

Załącznik nr 1 do umowy nr OSZ.D-1.2431.1.2026

Opis przedmiotu zamówienia

I. Zamawiający

Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, realizujący zadania przy pomocy Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie ul. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin

II. Tryb udzielania zamówienia

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, zgodnie z Zarządzeniem nr 51 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 grudnia 2020r. z późn. zm. w sprawie realizacji, przez Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad, zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) oraz wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Kryterium wyboru oferty : cena 100%

III. Nazwa i cel zamówienia.

Przeprowadzenie dla pracowników GDDKiA Oddział Szczecin szkoleń okresowych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla czterech grup pracowniczych, tj.:

- **grupy osób kierujących pracownikami,**
 - **grupy pracowników zatrudnionych na stanowiskach inżyniersko-technicznych,**
 - **grupy pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych,**
 - **grupy pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych,**
- z rozszerzoną tematyką szkolenia o:** praca na wysokości, (nie dotyczy grupy administracyjnej), bezpieczeństwo prowadzenia prac w pasie drogowym (nie dotyczy grupy administracyjnej), udzielanie pierwszej pomocy oraz zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów.

Szkolenie okresowe ma na celu aktualizację i ugruntowanie wiedzy i umiejętności w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zaznajomienie uczestników szkolenia z nowymi rozwiązaniami techniczno-organizacyjnymi w tym zakresie, w oparciu o szczegółowe programy szkoleń bhp dla poszczególnych grup pracowniczych.

Szkolenie okresowe bhp ma również na celu spełnienie wytycznych Kodeksu pracy oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 27 lipca 2004 r. (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1327).

IV. Przedmiot zamówienia , terminy

Zamówienie obejmuje przeprowadzenie szkoleń okresowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pięciu grup pracowniczych Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad - Oddział Szczecin.

Rodzaj szkolenia, przewidywana liczba pracowników oraz miejsce i terminy szkoleń:

Lp.	Wyszczególnienie Rodzaj szkolenia okresowe BHP i jego forma	Przewidywana liczba osób w 2026r	Przewidywany termin szkolenia	Miejsce i forma przeprowadzenia szkolenia
1.	2.	3.	4.	5.
1	I Grupa – <u>osoby kierujące pracownikami</u> <u>Forma szkolenia</u> : e - learning na komputerach jako samokształcenie kierowane 17 godzin* Tj. 16 godzin zgodnie z rozporządzeniem i dodatkowe rozszerzenie : a) praca na wysokości - 15 minut b) bezpieczeństwo prowadzenia prac w pasie drogowym – 15 minut c) udzielanie pierwszej pomocy 15 minut, d) zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów 15 minut.	94	Większość pracowników w czerwiec/lipiec 2026, pozostali do końca trwania umowy po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia	Na swoich stanowiskach pracy przy komputerze po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia
2	II Grupa – <u>Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach inżynieryjno-technicznych</u> <u>Forma szkolenia</u> : e - learning na komputerach jako samokształcenie kierowane 17 godzin* Tj. 16 godzin zgodnie z rozporządzeniem i dodatkowe rozszerzenie : a) praca na wysokości - 15 minut b) bezpieczeństwo prowadzenia prac w pasie drogowym – 15 minut c) udzielanie pierwszej pomocy 15 minut, d) zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów 15 minut.	89	Większość pracowników w czerwiec/lipiec 2026, pozostali do końca trwania umowy po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia	Na swoich stanowiskach pracy przy komputerze po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia
3	III grupa - <u>Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach administracyjno – biurowych</u> <u>Forma szkolenia</u> : e - learning na komputerach jako samokształcenie kierowane 8,5 godziny* Tj. 8 godzin zgodnie z rozporządzeniem i dodatkowe rozszerzenie : a) udzielanie pierwszej pomocy 15 minut, b) zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów 15 minut.	22	Większość pracowników w czerwiec/lipiec 2026, pozostali do końca trwania umowy po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu	Na swoich stanowiskach pracy przy komputerze po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia

			zamówienia	
4	<u>V grupa - Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych</u> <u>Forma szkolenia:</u> Forma szkolenia : Instruktaż 9 godzin* Tj. 8 godzin zgodnie z rozporządzeniem i dodatkowe rozszerzenie : a) praca na wysokości - 15 minut b) bezpieczeństwo prowadzenia prac w pasie drogowym – 15 minut c) udzielanie pierwszej pomocy 15 minut, d) zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów 15 minut.	6	Czerwiec po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia	Stacjonarnie w sali konferencyjnej Rejonu Nowogard 72-200, ul. Górna 2. po wcześniejszym ustaleniu daty szkolenia między koordynatorami realizacji przedmiotu zamówienia
Łącznie przewidywana liczba uczestników szkolenia			211	

*1 h (rozumiana jako lekcyjna) = 45 minut

* podana liczba osób przewidywana do szkolenia jest liczbą szacunkową i może ulec zmianie -zarówno zmniejszeniu, jak i zwiększeniu.

V. Zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Szkolenia należy przeprowadzić zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, w czasie godzin pracy pracowników, a także zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 27 lipca 2004 r.
2. Dla grup od I do III szkolenie należy wykonać w formie samokształcenia kierowanego w systemie e-learningu na platformie szkoleniowej dostępnej na poziomie przeglądarki internetowej umożliwiające realizację szkolenia w tym wykonanie testów na monitorze swoich komputerów. Natomiast dla grupy IV stacjonarnie w formie instruktażu.
3. Wykonawca zapewni dostęp do platformy szkoleniowej na okres trwania umowy. Tak aby w czasie trwania umowy była możliwość przeszkolenia pracowników w różnych terminach.
4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, wyłoniony w toku postępowania, prześle link do platformy szkoleniowej - celem weryfikacji przez Zamawiającego jej funkcjonalności i dostępności w sieci GDDKiA.
Problemy z dostępnością platformy szkoleniowej lub inne usterki związanych z jej funkcjonowaniem są podstawą do zrezygnowania Zamawiającego z oferty Wykonawcy. Zamawiający nie poniesie kosztów związanych z weryfikacją platformy Wykonawcy lub rezygnacją z oferty danego Wykonawcy.
5. Szkolenie należy przeprowadzić zgodnie z wcześniej opracowanymi przez Wykonawcę szczegółowymi programami szkolenia, odpowiadającym potrzebom GDDKiA O/Szczecin dla poszczególnych grup pracowniczej.
6. Szczegółowe programy szkoleń, o których mowa pkt. 5, opracowuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym i w oparciu o Ramowe Programy Szkoleń zawarte w powołanym wyżej rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy.
7. Wykonawca uwzględni w szczegółowych programach szkoleń dla poszczególnych grup pracowniczych dodatkową tematykę tj. praca na wysokości, bezpieczeństwo prowadzenia prac w pasie drogowym, udzielanie pierwszej pomocy, zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów.
8. Rozszerzenie tematyczne, o którym mowa pkt. 7, również powinno być realizowane w formie dopełnienia e-learningowego szkolenia okresowego bhp.

Wykonawca w szczególności poszerzy program o:

- a) **praca na wysokości** w tym m.in. :
 - definicja pracy na wysokości, praca na wysokości w rozumieniu prac szczególnie niebezpiecznych, zabezpieczenie zbiorowe i indywidualne w kontekście prac na wysokości. (Temat nie dotyczy grupy administracyjnej)
 - b) **bezpieczeństwo prowadzenia prac w pasie drogowym** w tym m.in.:
 - zabezpieczenia prac na drogach krajowych, ekspresowych i autostradach ,
 - podstawowe typowe schematy i projekty organizacji ruchu drogowego podczas prowadzonych prac – zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami gwarantujących bezpieczeństwo prowadzenia ww. prac. (Temat nie dotyczy grupy administracyjnej)
 - c) **udzielania pierwszej pomocy** w tym m.in. :
 - bezpieczeństwa własnego, zabezpieczenia miejsc wypadków, ewakuacji, wzywania pomocy, odpowiednie zachowanie podczas wypadków drogowych,
 - kontroli podstawowych czynności życiowych, utraty przytomności, omdleń, zaburzeń świadomości,
 - nagłego zatrzymanie krążenia,
 - resuscytacji krążeniowo – oddechowej/ reanimacji,
 - udrożnienia dróg oddechowych , zadławień,
 - złamań , zwichnięć , skręceń ,oparzeń ,wstrząsów, ran i krwotoków ,
 - sytuacji szczególnych – takich jak : zawał serca , padaczka ,cukrzyca , udar mózgu , duszności ,
 - pozycja boczna ustalona, obracania poszkodowanych , zaopatrywania ran i urazów itd.
 - sposoby obsługiwaniania apteczki pierwszej pomocy w tym apteczki samochodowej,
 - zasady używania defibrylatora,
 - (dla grupy robotniczej przy szkoleniach stacjonarnych wymaga się ćwiczenia praktyczne z fantomem)
 - d) **zasady obsługi gaśnicy i gaszenia pożarów** w tym m. in.:
 - omówienie zasad obsługi gaśnic , typy gaśnic, grupy pożarów , zasady gaszenia pożarów podręcznym sprzętem gaśniczym.
9. Opracowane szczegółowe programy szkoleń okresowych bhp, o których wyżej mowa, należy przedłożyć Zamawiającemu co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia cyklu szkoleń.
 10. Wykonawca zapewni właściwy przebieg szkolenia oraz prowadzenie dokumentacji w postaci zaświadczeń ukończenia szkolenia bhp dla każdego przeszkolonego, testów, dzienników obecności na szkoleniach lub potwierdzeń elektronicznych odbycia szkolenia przez poszczególnych pracowników oraz rejestru wydanych zaświadczeń.
 11. Wykonawca przeprowadzi test ze szkoleń, na okoliczność których wystawi protokoły potwierdzające wynik każdego testu jako pozytywny/negatywny.
 12. Wykonawca wystawi **imienne zaświadczenia** o ukończeniu wymaganego szkolenia okresowego bhp uwzględniające dodatkowy zapis o rozszerzoną tematykę ujętą w dziale IV niniejszego opisu przedmiotu zamówienia, w tym z podaniem czasu ich trwania (dwa oryginały zaświadczenia na jednego uczestnika).
 13. Wymienioną dokumentację w pkt 10-12 Wykonawca prześle Zamawiającemu na bieżąco ale nie później niż 3 dni przed wystawieniem faktury Zamawiającemu za wykonanie szkoleń w danym miesiącu.
 14. Wykonawca zapewni Konsultanta e-learning do konsultacji merytorycznej programu szkolenia oraz Konsultanta technicznego do obsługi platformy e-learning dla uczestników szkolenia posiadających niezbędne kwalifikacje i zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne zapewniające właściwą realizację przedmiotu zamówienia.
 15. Wykonawca zapewni aby Koordynator Zamawiającego miał dostęp do platformy e-learningowej i śledzenia bieżących postępów szkoleń pracowników.
 16. Wykonawca zapewni Wykładowców do szkolenia stacjonarnego dla grupy robotniczej posiadających niezbędne kwalifikacje i zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne zapewniające właściwą realizację przedmiotu zamówienia.
 17. Szkolenie stacjonarne dla grupy robotniczej powinno zostać przeprowadzone przez co najmniej 2 wykładowców, albo jednego wykładowcę z kwalifikacjami umożliwiającymi skuteczne przeprowadzenie szkolenia wszystkich tematów programu szkolenia plus rozszerzenie.
 18. Szkolenie stacjonarne dla grupy robotniczej odbędzie się w sali konferencyjnej Rejonu Drogowego Nowogard (72-200), ul. Górna 2.

19. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w przeprowadzaniu w okresie ostatnich 10 lat **co najmniej trzech szkoleń bhp** zamkniętych w zakresie szkoleń w jednostkach drogownictwa dedykowanych dla grup pracowniczych potwierdzone referencjami wystawionymi przez organizatorów tych szkoleń.
20. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą potwierdzenie doświadczenia w dziedzinie szkoleń bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 17.
21. Zamawiający zastrzega sobie, że w szkoleniu może wziąć udział mniejsza lub większa liczba osób wskazanych w dziale IV niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
Wynagrodzenie ulega odpowiednio zwiększeniu lub zmniejszeniu, stosownie do liczby osób faktycznie biorących udział w szkoleniu.
22. Terminy szkolenia każdorazowo zostaną ustalone z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego (koordynatorem), jednakże nie później niż 1 tydzień przed planowanym terminem szkolenia - przewidywane terminy zostały wskazane w dziale IV niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
23. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów niż koszty wskazane przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
24. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczone za grupę pracowników przeszkolonych w danym miesiącu - w zależności od liczby pracowników rzeczywiście biorących udział w szkoleniu - zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu cenowym stanowiącym integralny składnik Umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania bufetu kawowego dla wszystkich pracowników - uczestników szkoleń stacjonarnych i wykładowców. Planowane są dwie przerwy kawowe (z zestawem: kawa, mleko, cukier + ciastka) oraz zapewni dostateczną ilość wody mineralnej do picia (0,5 litra wody do picia dla każdego pracownika na 1 dzień szkolenia) oraz jednorazowe kubki do kawy, mieszadełka i talerzyki.
26. Koszty zapewnienia i zorganizowania bufetu kawowego oraz wody, ujętych w pkt. 23, pokrywa Wykonawca.
27. Zamawiający nie ponosi kosztów dojazdów wykładowców do miejsc, w których odbędzie się szkolenie stacjonarne dla grupy robotniczej.
28. Ceny jednostkowe usług nie mogą ulec zmianie w okresie trwania umowy.

VI. Udział w postępowaniu - wykaz oświadczeń i dokumentów Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który spełnia następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności szkoleniowej:
zgodnie z §1a pkt 2 z w/w rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 27 lipca 2004 r.
W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej czynności lub działalności szkoleniowej należy złożyć wraz z ofertą:
- oświadczenie o ww. treści, oraz aktualny odpis z właściwego rejestru,
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:
 - a) zgodnie z działem V pkt. 17
W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, należy złożyć wraz z ofertą:
- oświadczenie o ww. treści, wykaz przeprowadzonych w okresie ostatnich 10 lat co najmniej trzech szkoleń zamkniętych w zakresie szkolenia BHP w jednostkach drogownictwa, dedykowanych dla grup pracowniczych oraz referencje wydane dla tych szkoleń.
 - b) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia: zgodnie z działem IV i V.
W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia należy złożyć wraz z ofertą:
- oświadczenie o ww. treści;
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową i terminową realizację zamówienia.
W celu potwierdzenia powyższego należy złożyć wraz z ofertą:
- oświadczenie o ww. treści.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. **Ofertę należy dostarczyć** na załączonym formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami ujętymi w dziale VI Opisu Przedmiotu Zamówienia do dnia do godz. 15:00 na adres Zamawiającego: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad 70-340 Szczecin, Al. Bohaterów Warszawy 33 lub wysłać skany podpisanych dokumentów (w formacie pdf) na adres e-mail: szczecin@gddkia.gov.pl z nazwą zamówienia: "Oferta na przeprowadzenie dla pracowników GDDKiA Oddział w Szczecinie, szkoleń okresowych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy w roku 2026".
2. Treść oferty musi odpowiadać treści opisu przedmiotu zamówienia.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
4. W przypadku wysłania oferty drogą poczty tradycyjnej liczy się data dostarczenia na ww. adres.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję ceny.
7. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
8. Każda poprawka w treści ofert, a w szczególności każde przerobienie, uzupełnienie, przekreślenie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. musi być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty oraz aby oferta była spięta razem z załącznikami.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceny jednostkowe, określone w formularzu oferty muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena będzie obejmować:
 - przeprowadzenie szkoleń, sporządzenie i przekazanie dokumentacji ze szkoleń, zapewnienie konsultanta/ów dla uczestników szkolenia, bufet, oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia niezależnie od tego, czy zostały wprost wyrażone w OPZ i umowie;
 - aktualny podatek VAT.
3. Ceny jednostkowe w okresie trwania umowy nie mogą ulec zmianie.

IX. Opis kryteriów i sposobów oceny ofert

1. Zamawiający oceni zamówienie:
 - cena 100%

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu cenowym.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C min – cena brutto oferty najtańszej (zł)

C o – cena brutto oferty ocenianej (zł)

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści opisu przedmiotu zamówienia lub nie zawiera któregośkolwiek z wymaganych dokumentów.

Szczecin 18.05.2026 r.